

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO del 31 Ottobre 2023**

L'anno 2023, il giorno 31 del mese di Ottobre, alle ore 10.00, a seguito di formale avviso di convocazione , presso la Sede Sociale dell'Automobile Club di Matera, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente per l'esame del seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Lettura verbale seduta precedente;
- 2) 1° Provvedimento Rimodulazione budget 2023;
- 3) Budget di previsione 2024;
- 4) Piani attività 2024;
- 5) Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026.;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: Mario Rivelli, Domenico Orlandi, Pompeo Cosimo, Angelo Raffaele Braia. Il Consigliere Gennaro Maria Balice è collegato on-line  
Assente il Collegio dei revisori  
Presiede la riunione Mario Rivelli, Presidente dell'Ente, svolge le funzioni di segretario Donato Luongo Direttore dell'Ente.

### **PRESIDENTE**

Alle ore 10,10 constatata la presenza del numero legale il Presidente apre la seduta.

- 1) **Lettura verbale seduta precedente.**

### **DIRETTORE.**

Legge il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

- 2) **1° Provvedimento Rimodulazione budget 2023**

### **PRESIDENTE.**

Dà lettura della propria relazione al 1° provvedimento di rimodulazione al budget 2023 evidenziando i risultati raggiunti dalla struttura amministrativa dell'Ente.

### **DIRETTORE**

Prende la parola e legge la relazione del Collegio dei Revisori pervenuta in data 24 Ottobre. Il collegio ha verificato e analizzato le variazioni al budget di previsione per l'esercizio 2023. Nella relazione il Collegio dà parere favorevole al 1° provvedimento di rimodulazione budget 2023 sottolineando che nella elaborazione del documento l'ufficio si è attenuto alle disposizioni di legge in conformità al Nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente.

### **CONSIGLIO**

Udite la relazione del Presidente e la relazione del Collegio dei Revisori, all'unanimità delibera l'approvazione del 1° provvedimento di rimodulazione del budget 2023 dell'Automobile Club Matera.

### **3) Budget di previsione 2024**

#### **PRESIDENTE.**

Dà lettura della propria relazione al budget di previsione 2024,( che è stata, con gli allegati, preventivamente trasmessa a tutti i consiglieri) e cede la parola al direttore.

#### **DIRETTORE**

Illustra la relazione del Presidente nei punti focali e dà lettura della relazione del collegio dei Revisori dei conti.

Leggendo la relazione del Collegio pervenuta in data 24 ottobre, riferisce al consiglio che nell'elaborazione del budget l'ufficio si è attenuto alle disposizioni di legge in conformità al Nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente.

Altresì fa notare che dagli elaborati si evince che l'Ente si è attenuto alle disposizioni contenute nel regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 28 ottobre 2022 e pertanto ha rispettato la percentuale di riduzione dei costi rispetto ai costi sostenuti per le stesse voci nell'anno 2010.

Il collegio esprime parere favorevole all'approvazione del budget per l'anno 2024.

#### **PRESIDENTE**

Comunica ai presenti che anche per l'anno 2023, così come per gli anni passati, ha rinunciato ai compensi spettanti per la carica rivestita e così sarà anche per l'anno 2024.

#### **CONSIGLIO**

Udita la relazione del Presidente e la relazione del Collegio dei Revisori, all'unanimità delibera l'approvazione del Budget di Previsione per l'esercizio 2024, degli allegati e delle relazioni e rivolge sentito ringraziamento al Presidente per la rinuncia ai propri compensi che vanno a contribuire al miglioramento della finanze dell'Ente.

### **4) Piani attività 2024**

#### **DIRETTORE**

Come ogni anno, alla scadenza del mese di ottobre, il Direttore dell'Ente deve comunicare alla sede centrale, il piano generale delle attività dell'A.C., ai fini della definizione degli obiettivi generali e dei programmi dell'Ente, in conformità al Regolamento di Organizzazione ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art.12 del Regolamento di Amministrazione e contabilità. Anche per il 2024 il piano è stato elaborato in coerenza con quelli che sono gli indirizzi strategici della Federazione ACI (art. 9 del Regolamento della Federazione).

Ne dà breve lettura ai presenti che all'unanimità apprezzano i contenuti e deliberano l'approvazione del piano generale delle attività per l'anno 2024.

### **5) Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026.;**

#### **Direttore**

Nel quadro delle misure di semplificazione e razionalizzazione degli adempimenti in materia di pianificazione introdotte dal decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, è prescritta l'adozione, da parte delle pubbliche amministrazioni, di un nuovo del "Piano Integrato di Attività ed Organizzazione", nel quale confluiscono:

- il piano dei fabbisogni di personale e il piano delle azioni concrete;

- il piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- il piano della performance;
- il piano organizzativo del lavoro agile;
- il piano delle azioni positive.

Il Direttore comunica ai presenti che non è stato redatto il PIAO di Ente in quanto documento non obbligatorio per gli AACC; lo stesso verrà redatto da ACI come Piano di federazione; vengono però portati, all'attenzione ed alla approvazione del Consiglio, i seguenti documenti:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale;
- mappatura dei processi
- struttura organizzativa
- organizzazione del lavoro agile
- misure per l'accessibilità

Il Consiglio, presa visione di quanto sopra riportato, all'unanimità, approva i documenti. In particolare, in merito al Piano dei fabbisogni del personale triennio 2024/2026" il Consiglio:

visto l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art.4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, concernente la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente da parte delle pubbliche amministrazioni;

-viste le deliberazioni in materia di pianta organica dell'Ente adottate;

-considerato che la definizione dei fabbisogni del personale è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili ed al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e della performance di ACI e della sua federazione;

-visto l'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, che riconosce agli Enti aventi natura associativa, come l'ACI e gli AACC, la facoltà di adeguarsi mediante propri regolamenti ai principi generali del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oltre che ai principi generali in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa;

-visto il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2023/2025 deliberato, ai sensi della citata disposizione;

-visti i processi lavorativi ed i fabbisogni complessivi dell'Ente, alla luce delle attività e dei progetti in corso e dei relativi sviluppi programmati;

-preso atto altresì degli esiti della valutazione effettuata relativamente ai fabbisogni dell'Ente per l'anno 2023;

-tenuto conto che il processo di definizione dei fabbisogni ai sensi della vigente normativa costituisce presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento di nuovo personale da parte dell'Ente;

-preso atto che il provvedimento in questione risulta in linea con i vincoli previsti in materia di spese per il personale dal citato Regolamento per la razionalizzazione ed il contenimento delle spese in Automobile Club;

delibera

di determinare il fabbisogno complessivo del personale delle aree di classificazione per l'anno 2024 e per il triennio 2024/2026, nonché il conseguente fabbisogno di dettaglio del personale delle medesime aree relativo alla struttura dell'Ente per l'anno 2024 così come configurato alle tabelle riportate nella sezione 3.3 del documento di programmazione che costituisce parte integrante della presente deliberazione e che si riporta di seguito:

CLASSIFICAZIONE ex CCNL 2019-2021	DOTAZIONE ORGANICA	COSTI DOTAZIONE ORGANICA	TETTO DI SPESA DEI FABBISOGNI	FORZA EFFETTIVA AL 01/01/2024
Funzionari (ex area C)	1	34094,03	34.094,03	0
Assistenti (ex area B)	0			0
Operatori (ex area A)	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	1	34094,03		

AREA	DATA	ACQUISIZIONI	CESSAZIONI	2024	2025	2026
Funzionari (C)	Al 31/12/2024	0	0	34094,03	34094,03	34094,03
Assistenti (B)	Al 31/12/2024	0	0			
<b>TOTALE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34094,03</b>	<b>34094,03</b>	<b>34094,03</b>

Allo scopo di assicurare il tempestivo adeguamento del documento allo sviluppo delle attività e delle connesse configurazioni organizzative dell'Ente, sarà demandato allo stesso Consiglio Direttivo ogni decisione per l'adozione dei successivi aggiornamenti e modifiche del Piano triennale dei fabbisogni di personale, come ora deliberato, che dovessero rendersi necessari per effetto di eventuali modifiche all'assetto dell'Ente.

Per quanto illustrato e si chiede l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026. per l'Automobile Club Matera

## CONSIGLIO

Il Consiglio, considerato che il decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto la obbligatorietà dell'adozione del Piano Integrato di attività e organizzazione ne delibera all'unanimità dei presenti l'adozione.

### 7) Varie ed eventuali.

## DIRETTORE

Comunica ai presenti che anche per l'anno 2023 ACI Italia ha stanziato dei contributi in tema di Iniziative di gestione sviluppo della Rete ACI per la promozione della compagine associativa e iniziative di Educazione Stradale.

L'importo di €. 500,00 oltre IVA, è da destinarsi alle attività di promozione sia del prodotto tessera ACI sia per le attività di promozione del marchio Redy2Go. Considerato l'avvicinarsi del periodo Natalizio, si è pensato di investire il contributo in Manifesti di misura 4 per 3 metri da esporre per quindici giorni in diversi punti della città che danno evidenza della bontà della tessera ACI e della presenza su Matera della scuola guida a marchio ACI. Per quanto riguarda la pubblicità della scuola guida si potrebbe anche ipotizzare uno sconto di €. 100,00 per coloro che si iscrivono entro il 31 Dicembre 2023.

## **CONSIGLIO**

Ascoltato il Direttore ritiene efficace il tipo di pubblicità così come descritta e delibera all'unanimità, di utilizzare il contributo erogato da ACI per tale scopo.

## **PRESIDENTE**

Null'altro essendoci da aggiungere alle ore 11.20 dichiara chiusa la seduta

Verbale letto, sottoscritto e approvato  
Matera, 31 Ottobre 2023

Il Presidente  
f.to Prof. Mario Rivelli

Il Segretario  
f.to dott. Donato Luongo